

СОГЛАСОВАНО
ТРЕНЕРСКИМ (ПЕДАГОГИЧЕСКИМ)
СОВЕТОМ
СПб ГБУ ДО СШОР по парусному спорту
«Крестовский остров»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
СПб ГБУ ДО СШОР по парусному спорту
«Крестовский остров»

от « 20 » 10 2023 г.

Протокол № 08/23



А.Ш.Байбеков

Приказ от « 20 » 10 20 г. № 45-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ЗАНИМАЮЩИХСЯ, ПРОХОДЯЩИХ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ
В Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования спортивной школе олимпийского резерва
по парусному спорту «Крестовский остров»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом СПб ГБУДО СШОР по парусному спорту «Крестовский остров» (далее - Учреждение).

1.2. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении (далее – Совет родителей). Совет родителей является общественным органом управления Учреждения.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, тренерским (педагогическим) советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся с целью учёта их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Родительское собрание Учреждения.

1.6. Родительское собрание Учреждения проводится с участием директора Учреждения, тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов и специалистов в области физической культуры и спорта Учреждения.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

а) участие в обсуждении дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта реализуемых в Учреждении, концепции их развития;

б) внесение предложений по улучшению содержания и организации учебно-тренировочного процесса в Учреждении;

в) помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в Учреждении;

г) внесение предложений по улучшению материально-технической базы Учреждения, библиотечного фонда, подготовки Учреждения к новому учебно-тренировочному сезону;

ж) иные вопросы, отнесенные Уставом или действующим законодательством к компетенции Учреждения.

Решения совета родителей оформляются протоколами. Совет родителей работает по самостоятельно утвержденному регламенту.

2.2. Совет родителей осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся:

– Участвует в организации защиты законных прав и интересов обучающихся;

– Сотрудничает с органами управления Учреждения;

– Участвует в разработке локальных актов;

– Формирует предложения для повышения качества образовательной деятельности;

– Содействует организации учебно-тренировочного процесса деятельности обучающихся;

– Содействует в обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей Учреждения избирается в количестве 6 (Шесть) человек – по 1 (одному) представителю от разных дисциплин отделения парусного спорта открытым всеобщим очно-заочным голосованием родителей, в том числе с помощью средств связи (групп в мессенджерах), с помощью которых тренер-преподаватель осуществляет информирование родителей обучающихся, при этом от 1 обучающегося правом голоса обладает 1 родитель.

3.2. О формировании Совета родителей Учреждения тренеры-преподаватели каждой дисциплины отделения парусного спорта, порядке и сроках проведения голосования уведомляют родителей обучающихся (по одному родителю от каждого обучающегося) всеми доступными им способами, но не менее, чем за 10 календарных дней до подведения итогов голосования. После получения извещения о выборах в Совет родителей Учреждения любой родитель (законный представитель) вправе выдвинуть свою кандидатуру от отделения. Тренер-преподаватель с учетом заслуг и активной гражданской позиции родителя, о которой ему известно, вправе рекомендовать того или иного родителя на пост кандидата.

3.3. Факт выбора того или иного родителя от спортивной дисциплины отделения парусного спорта подтверждается протоколом подсчета результатов голосования, который составляется выборной комиссией, состоящей из тренеров-преподавателей от каждого отделения соответствующего вида спорта, после

проведения итогов голосования и скрепляется подписью всех тренеров отделения, после чего результат голосования по отделению подлежит обнародованию силами тренеров-преподавателей в адрес родителей обучающихся согласно п. 3.1.

3.4. Несогласный с мнением выборной комиссии родитель вправе подать апелляционную жалобу на пересчет голосов в своем присутствии, но не позднее чем через 5 календарных дней от даты завершения процедуры голосования. На 6-й календарный день родитель, выбранный в Совет родителей Учреждения от отделения соответствующего вида спорта, считается приобретшим полномочия и обязан приступить к исполнению обязанностей.

3.5. Не позднее 10 десять календарных дней от оглашения результатов, Совет родителей Учреждения обязан провести первое заседание, на котором решить организационные вопросы:

- о выборе Председателя Совет родителей Учреждения;
- о выборе Секретаря Совета родителей Учреждения;
- о выборе членов постоянно присутствующих представителей Совета родителей Учреждения для участия в оперативных вопросах, требующих немедленного решения, в том числе постоянно действующей комиссии по разрешению конфликтов в количестве 3 (три) человека.

- о порядке решения иных вопросов. Отнесенных Уставом Учреждения и действующим законодательством к компетенции Совета родителей Школы;

3.6. Члены Совета родителей Учреждения избираются сроком на 3 учебно-тренировочных года.

3.7. В случае выбытия обучающегося из Учреждения (в том числе в связи с окончание обучения), его законный представитель, входящий в Совет родителей выбывает, организуются выборы нового члена Совета.

4. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;

- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) обучающихся;

- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий, самостоятельной работе обучающихся, выездах на физкультурно-спортивные мероприятия, организации обучающихся для прохождения углубленного медицинского осмотра;

- участвует в подготовке обучающихся к летней-оздоровительной кампании;

- участвует в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением, Уставом Учреждения и действующим законодательством к компетенции Совета;

- обсуждает локальные акты Учреждения и вносит предложения по вопросам, затрагивающим права обучающихся и их законные интересы;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с тренерско-преподавательским коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- взаимодействует с другими органами управления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

- координирует деятельность Советов родителей спортивных отделений (при необходимости).

4.2. Совет родителей имеет право:

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления – тренерскому (педагогическому) совету и совету обучающихся, и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;

- заслушивать публичный доклад директора;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях тренерского (педагогического) совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;

- выполнение решений Совета;

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок работы.

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 50% численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора Учреждения, Тренерского (педагогического) совета Учреждения и Совета обучающихся (при необходимости).

5.7. Администрация Учреждения, Тренерский (педагогический) совет или Совет обучающихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8. Если мнение (решение) администрации Учреждения, Тренерского (педагогического) совета или Совета обучающихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.10. Совет родителей отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием Учреждения.

5.11. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Документация.

6.1. Совет родителей должен иметь план работы на один учебно-тренировочный год.

6.2. План работы на учебно-тренировочный год согласуется с директором Учреждения.

6.3. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

ПРОТОКОЛ
ПОДСЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ
ОТ ОТДЕЛЕНИЯ ВИДА СПОРТА «ПАРУСНЫЙ СПОРТ»,
ДИСЦИПЛИНА «ЛАЗЕР»
СПб ГБУДО СШОР по парусному спорту «Крестовский остров»

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2023 г.

Выборная комиссия от дисциплины «Лазер» вида спорта «парусный спорт» в составе:

_____, тренер-преподаватель;
_____, тренер-преподаватель;
_____, тренер-преподаватель;
_____, старший тренер-преподаватель;

Явка тренерского состава 100%, кворум состоялся заседание правомочно.

Повестка дня:

1. Выбор Председателя собрания;
2. Выбор Секретаря собрания;
3. Наделение Секретаря правом подсчета голосов;
4. Определение кандидатуры родителя обучающегося от дисциплины «Лазер» вида спорта «парусный спорт» в Совет родителей Учреждения на основании данных о голосовании родителей обучающихся на отделении.
5. Принятие решение о доведении информации о результатах голосования до родителей обучающихся.

По первому вопросу:

Слушали _____, предложившего избрать в качестве Председателя собрания _____.

Голосовали: за 100%, против – 0%, воздержался – 0%.

Приняли решение: предложившего избрать в качестве Председателя собрания _____.

По второму вопросу

Слушали _____, предложившего избрать в качестве Секретаря собрания _____.

Голосовали: за 100%, против – 0%, воздержался – 0%.

Приняли решение: избрать в качестве Секретаря собрания _____.

По третьему вопросу:

Слушали _____, предложившего наделить Секретаря собрания правом подсчета голосов.

Голосовали: за 100%, против – 0%, воздержался – 0%.

Приняли решение: наделить Секретаря собрания правом подсчета голосов.

По четвертому вопросу:

Слушали _____, предложившего подсчитать голоса родителей обучающихся спортивного отделения, отданные за кандидатов и определить кандидата в Совет родителей Учреждения от дисциплины «Лазер» вида спорта «парусный спорт».

Голосовали: за 100%, против – 0%, воздержался – 0%.

Приняли решение: подсчитать голоса родителей обучающихся спортивного отделения, отданные за кандидатов. По результату подсчета голосов определить кандидата, избранного в Совет родителей Учреждения от отделения _____ (ФИО).

По пятому вопросу:

Слушали _____, предложившего известить родителей об определении кандидата, избранного в Совет родителей Учреждения от дисциплины «Лазер» вида спорта «парусный спорт» _____ (ФИО) согласно п. 3.1. Положения о совете родителей Учреждения.

Голосовали: за 100%, против – 0%, воздержался – 0%.

Приняли решение: известить родителей об определении кандидата, избранного в Совет родителей Учреждения от отделения _____ (ФИО) согласно п. 3.1. Положения о совете родителей Учреждения.

Председатель собрания: _____

Секретарь собрания: _____