

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва
по парусному спорту «Крестовский остров»**

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием работников
СПб ГБУ ДО СШОР
по парусному спорту
«Крестовский остров»

Протокол от 28 декабря 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ ДО СШОР
по парусному спорту
«Крестовский остров»

В.А. Пушнев



Приказ от 28 декабря 2024 г. № 28-12/06

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования спортивной школы олимпийского резерва
по парусному спорту «Крестовский остров»**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по парусному спорту «Крестовский остров» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по парусному спорту «Крестовский остров» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления образовательной организацией, а именно обозначает основные цели, задачи, полномочия Общего собрания работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва по парусному спорту «Крестовский остров» (далее – Общее собрание), определяет его состав и организацию, а также регламентирует подготовку, ход заседания, порядок принятия решений и их документационное оформление.

2. Цель и задачи Общего собрания

2.1. Целью деятельности Общего собрания является общее управление Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением дополнительного образования спортивной школой олимпийского резерва по парусному спорту «Крестовский остров» (далее – Учреждение) в соответствии с учредительными документами и локальными нормативными актами.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Организация образовательной и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;

2.2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;

2.2.3. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;

2.2.4. Участие в разработке локальных актов организации;

2.2.5. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;

2.2.6. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

2.2.7. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка премирования и стимулирования труда работников Учреждения.

3. Полномочия Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

3.1.1. Утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения;

3.1.2. Утверждение отчета о результатах самообследования;

3.1.3. Рассмотрение отчетов директора и коллегиальных органов по вопросам их деятельности, вопросов стратегии развития Учреждения;

3.1.4. Рассмотрение проекта устава Учреждения в новой редакции, проектов изменений, вносимых в устав;

3.1.5. Участие в разработке и принятии коллективного договора, принятие правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

3.1.6. Принятие локальных нормативных актов о профессиональной этике работников Учреждения;

3.1.7. Принятие локальных нормативных актов, содержащих условия о премировании и стимулировании работников Учреждения;

3.1.8. Рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором, коллегиальными органами управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган, действует постоянно, без ограничения срока его полномочий.

4.2. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основании трудового договора.

4.3. В состав общего собрания по должности входит директор Учреждения.

4.4. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности.

4.5. Приглашенные участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

4.6. На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь.

4.7. Руководство Общим собранием осуществляет председатель. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.8. Председатель и секретарь Общего собрания принимают участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

4.9. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- предоставляет слово его участникам;
- обеспечивает соблюдение регламента;
- контролирует обстановку;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол заседания Общего собрания.

4.10. Общее собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости (по плану работы, но не реже одного раза в год).

4.11. Заседание Общего собрания назначается приказом директора не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня заседания. Приказ должен содержать информацию о времени и месте проведения заседания Общего собрания, копии приказа вывешиваются в общедоступных местах в Учреждении.

4.12. Датой заседания Общего собрания определяется рабочий день, время начала заседания назначается не ранее 10:00 и не позднее 16:00.

4.13. Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по инициативе иных коллегиальных органов управления Учреждением.

4.14. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более двух третей его состава.

4.15. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания. Каждый участник Общего собрания, в том числе председатель и секретарь, обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником другому запрещается.

4.16. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.

4.17. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требуют более двух третей присутствующих на Общем собрании работников Учреждения.

4.18. Решения, принятые Общим собранием, оформляются протоколами, подписываемыми председателем Общего собрания. Возражения кого-либо из участников Общего собрания записываются в протокол заседания Общего собрания.

4.19. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников Учреждения.

4.20. Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех работников, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

5.1.1. за выполнение закрепленных полномочий;

5.1.2. за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, Уставу Учреждения.

6. Делопронизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протокол оформляется секретарем Общего собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

6.3. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания;
- решение.

6.4. Протоколы подписываются председателем Общего собрания.

6.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Общем собрании и утверждается (вводится в действие) приказом директора.

7.2. Положение принимается на неопределенный срок и действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.